





COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA

FECHA: 17 DE JUNIO DE 2025 HORA INICIO: 13:00 HRS. HORA TÉRMINO: 14:00 kg

ASISTENCIA	/
Personas Integrantes	5/ma
Mtra. Esmeralda Noemí Borges Gamboa Directora Jurídica, Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y Mejora Regulatoria Presidenta	
M.C. William Aguilar Dávila Director de Investigación Humanística, Científica, Tecnológica y de Innovación Integrante	a de la companya de l
Licda. Angela Cristina Madrid Javier Jefa de Departamento de Articulación y Acceso Universal al Conocimiento. Integrante	
Licda. Alberta Garza Sánchez Jefa del Departamento de Apoyo a la Investigación y el Posgrado Integrante	
Ing. Manuela Guadalupe Vázquez Villanueva Jefa de Oficina de Control, Pagos y Documentos. Integrante	2007 por villanono H
Ing. Zilpa Hernández Santiago Jefa de oficina de Formación STEAM en Othón P. Blanco. Integrante	
Br. Leydi Diana Caamal Canul Secretaria Integrante	







A LAS Y LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL CONSEJO QUINTANARROENSE DE HUMANIDADES, CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS, SE LES:

CONVOCA A LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2025

MISMA QUE TENDRÁ VERIFICATIVO DE FORMA PRESENCIAL EL DÍA MARTES, 17 DE JUNIO DE 2025 A LAS 13:00 HORAS, EN LA SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL CONSEJO, BAJO EL SIGUIENTE:

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Bienvenida.
- 2.- Pase de lista de asistencia, declaración de quórum legal e instalación de la sesión.
- 3.- Lectura y aprobación del orden del día.
- 4.- Seguimiento del Programa Anual de Ética e Integridad 2025.
- 5.- Lectura de acuerdos.
- 6.- Asuntos generales.
- 7.- Clausura de la sesión.

SE EXPIDE LA PRESENTE CONVOCATORIA EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, A LOS 16 DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2025.

ATENTAMENTE

MTRA. ESMERALDA NOEM BORGES GAMBOA









Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Consejo Quintanarroense de Humanidades, Ciencias y Tecnologías.

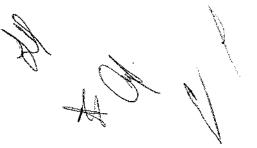
En la ciudad de Chetumal, estado de Quintana Roo, siendo las trece horas del día diecisiete del mes de junio del año dos mil veinticinco, reunidas y reunidos en la sala de juntas de la Dirección General del Consejo Quintanarroense de Humanidades, Ciencias y Tecnologías, ubicado en avenida Insurgentes s/n, colonia Constituyentes de ésta ciudad, estando presentes la Mtra. Esmeralda Noemí Borges Gamboa, titular de la Dirección Jurídica, Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y Mejora Regulatoria en calidad de presidenta del COEPCI; así como las siguientes personas servidoras públicas en calidad de integrantes: M.C. William Aguilar Dávila, titular de la Dirección de Investigación Humanística. Científica, Tecnológica y de Innovación; la Licda. Angela Cristina Madrid Javier, Jefa de Departamento de Articulación y Acceso Universal al Conocimiento; la Licda. Alberta Garza Sánchez, Jefa del Departamento de Apoyo a la Investigación y el Posgrado; la Ing. Manuela Guadalupe Vázquez Villanueva, Jefa de Oficina de Control, Pagos y Documentación; la Ing. Zilpa Hernández Santiago, Jefa de oficina de Formación STEAM en Othón P. Blanco; y la Br. Leydi Diana Caamal Canul, con cargo de secretaria. Convocados y convocadas para celebrar la Segunda Sesión Ordinaria, conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- 1. Bienvenida.
- 2.- Pase de lista de asistencia, declaración de quórum legal e instalación de la sesión.
- 3.- Lectura y aprobación del orden del día.
- 4.- Seguimiento del Programa Anual de Ética e Integridad 2025.
- 5.- Lectura de acuerdos.
- 6.- Asuntos generales.
- 7.- Clausura de la sesión.

0











DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. Bienvenida.

Se hace constar que en la fecha y hora programada dio inicio la Segunda Sesión Ordinaria del año 2025 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Consejo Quintanarroense de Humanidades, Ciencias y Tecnologías; por lo que conforme al protocolo establecido se agradeció a las personas integrantes del Comité y se le dio la bienvenida a la sesión correspondiente.

2. Pase de lista de asistencia, declaración del quórum legal e instalación de la sesión.

En el desahogo del punto 2 del orden del día, la Mtra. Esmeralda Noemí Borges Gamboa, titular de la Dirección Jurídica, Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y Mejora Regulatoria en calidad de presidenta del COEPCI, procedió al pase de lista de asistencia de las y los integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés convocadas a la presente sesión, dando como resultado que se encuentran presentes la totalidad de las personas integrantes.

En consecuencia, procedió a realizar la declaratoria de quórum legal, declarando formalmente instalada la Segunda Sesión Ordinaria del año 2025 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, siendo válidos todos los acuerdos que de esta emanen.

3. Lectura y aprobación del orden del día.

Continuando con el desarrollo de la sesión, en el punto 3 del orden del día, en uso de la voz, la Mtra. Esmeralda Noemí Borges Gamboa, en calidad de presidenta, sometió a consideración de las personas integrantes del Comité el orden del día propuesto. Seguidamente se dictó el acuerdo siguiente:

ACUERDO I/COEPCI/S.O.II/2025.- Las personas integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés aprueban el orden del día de la Segunda Sesión Ordinaria 2025. Acuerdo tomado por unanimidad de votos.

N Ch

W H

W









4. Seguimiento del Programa Anual de Ética e Integridad 2025.

Siguiendo con el punto 4 del orden del día, la Br. Leydi Diana Caamal Canul, en calidad de secretaria ejecutiva, presentó el seguimiento al Programa Anual de Ética 2025 (Anexo 1) y al término de la exposición, la presidenta Mtra. Esmeralda Noemí Borges Gamboa, sometió a consideración de las integrantes del COEPCI la aprobación de éste, generándose el siguiente:

ACUERDO II/COEPCI/S.O.II/2025.- Las personas integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del COQHCYT, tienen por presentado el seguimiento del Programa Anual de Ética e Integridad 2025. Acuerdo tomado por unanimidad de votos.

5. Lectura de acuerdos.

Acto seguido, en el punto 5 del orden del día la Mtra. Esmeralda Noemí Borges Gamboa, en calidad de presidenta, da lectura a los acuerdos generados en la presente sesión, siendo un total de **dos acuerdos**, que se mencionan a continuación:

ACUERDO I/COEPCI/S.O.II/2025.- Las personas integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés aprueban el orden del día de la Segunda Sesión Ordinaria 2025. Acuerdo tomado por unanimidad de votos.

ACUERDO II/COEPCI/S.O.II/2025.- Las personas integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del COQHCYT, tienen por presentado el seguimiento del Programa Anual de Ética e Integridad 2025. Acuerdo tomado por unanimidad de votos.

6. Asuntos generales.

En el desahogo del apartado 6 del orden del día, la Br. Leydi Diana Caamal Canul, en calidad de secretaria ejecutiva, manifiesta a las personas presentes si tienen algún asunto que tratar en este apartado para darle el uso de la voz; por lo que, ninguna hizo mención alguna.

Al término de la exposición, la presidenta Mtra. Esmeralda Noemí Borges Gamboa, visto que no hubo asuntos por tratar, le solicita a la secretaria ejecutiva continúe con el orden del día.

W)







7. Clausura de la sesión.

Una vez agotados todos los puntos del orden del día, en apego al punto 5 del orden del día, se procedió a clausurar la sesión, siendo las catorce horas de la fecha de su inicio. Conste.

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL CONSEJO QUINTANARROENSE DE HUMANIDADES, CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS

Mtra. Esmeralda Nõemí Borges Galaboa Presidenta del COEPCI M.C. William Águilar Dávila Integrante del COEPCI

Licda. Angela Cristina Madrid Javier Integrante del COEPCI Licda. Alberta Garza Sánchez Integrante del COEPCI

Ing. Manuelà Guadalupe Vázquez Villanueva Integrante del COEPCI

Ing. Žilpa Hernández Santiago Integrante del COEPCI

Br. Leydi Diana Caamal Canul Integrante del COEPCI

Esta foja de firmas forma parte del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Consejo Quintanarroense de Humanidades, Ciencias y Tecnologías, celebrada el día 17 de junio del año 2025.



1. TEMA: CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN

380				Γ.
		10		
	8		쁑	
	Ö.	ဗ	3	
	#	=	Ě	
	Ö	g	೮	1.5%
	≟	70	<u>a</u>	
100	8	Ĕ	0	
	S.	ដ	.≌	
liw.	ž	9	g	
	ĕ	5	ರ	
	2	ੂ	छ	8
	S	50	믑	교
	昗	ō	ō	P
	ㅎ	4	至	₹
35/53	₽	es	3	1 🚍
	يق ا	<u>w</u>	ā	m
100	- 0	0	0	I∷∺
	8	S		1
247973	5	₩.	8	쁑
	9	#	뚭	<u></u>
	<u>=</u>	o.	2	ā
710	ø)	į,	₽	Ĕ
	8	<u>Q</u>	ō] <u>=</u>
1799	₩.	Ĭ.	ပ	₽
	a)	ā	ž	⊊ .
: " · · / [ervidoras públicas que laboran en el COQHCYT, en temas de Ética e Integridad (principios y valores del Código de	go de Conducta). El principal objetivo es que las personas servidoras públicas, de este Organismo conozcan los	l a fin de que se pueda facilitar la denuncia de conductas que contravengan lo previsto en el Código de Conducta.	ersonas servidoras públicas de este Organismo se capaciten en materia de Ética e Integridad.
44	<u> </u>	2	2	吊
	등	Ö	3	#
licas capacitadas en materia de ética e integridad.	تد	ā	5	Ŭ
힣	ē	ο.	8	×
ᄚᅵ	Τ,	Š	au:	온
5	5	<u>a</u>	9	E
펄	Ŧ,	묤		1 €
⊆	8	٧,	\	, 66
. 6	O	ŏ	Ξ	Ō
<u>.</u> 2	TO.	.≥	÷.	뽀
육	딞	<u>च</u>	<u>₽</u>	S
ب	. ₹	굣	ā	a)
8	्र	~	#	
15	ള	<u>ĕ</u>	2	ख
≝	<u> </u>	ភ	.=	1
Ĕ	곽	₹.	- 8	3
	್		当	
	8	ш. (σ.	G
<u></u>	≗	Ē.	S.	၂ မွ
ĕ	3	딕	ā.	. .
-5	₫.	ਉਂ∶	5	ě
8	୍ଷ 🔏	ō	용	S
35	্ট	٠,	Ē	E
8	몽	ŏ	₩.	ုင္က
<u>.</u> ≌	<u>ت</u>	8	то .	g .
真	, N	ਚੌਂ	8	. .
Z.	្តិ	8	Ĕ.	<u>ă</u>
8	ō	<u>-</u>	8	후
ō	- K	ž	ਵ	ا جو
무	Ď.	ਲੂ	<u> </u>	වී
8	₩.	ğ	S	🔄
ŭ,	-	9	TO T	S I
<u>8</u>	<u>1</u>	Ę.	20	ု ဠို
entaje de personas servidoras púb	pacitar y sensibilizar a las personas s	Ética, las Reglas de Integridad y el C	rincipios, valores y reglas de integrida	onseguir que al menos el 90% de las pe
2	₫	g.	S	Œ
ă	~	8	ร	ro .
원	. Q	₩.	<u> </u>	3
o l	>	2	-	5
्रह्ना	à	Ž.	8	= =
ᇎ	∵ક	<u></u>	<u>ā</u> .	80
걸	ğ	g .	2	Ž.
ূত	₹.	Ē.	Ę	ୂର
		Sec. 122	CATALOG CO.	40 May 20
3				
				V.

RIESCO	*Cambios en la normatividad que regula la actividad principal del Organismo.	* La carga de actividades laborales def personal impidan la asistencia al curso. * Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas o las sesiones virtuales.
MECANISMO DE VERIFICACIÓN	02 Correos electrónicos y oficio de DEL 2025 invitación a la capacitación.	02 DICIEMBRE constancias.
HA. TÉRMINO	02 DICIEMBRE DEL 2025	02 DICIEMBRE DEL 2025
FEC	10 ENER O DEL 2025	10 ENERO DEL 2025
ACTIVIDAD	A traves del exhorto periodico a las personas servidoras públicas que laboran en el COQHCYT, mediante el uso del correo electrónico y oficios, se realizará la invitación.	Fomentar e Impulsar los cursos de Capacitación para sensibilizar a las personas 10 ENERO servidoras públicas que laboran en el COQHCYT, en temas de ética e integridad.
ACTIVIDAD MUNICIPAL	1	N

	Cumplido	En proceso
SIMBOLOGÍA		
S		

*

A A

the state of

, D



2. TEMA: DIFUSIÓN O DIVULGACIÓN

Tylys.	150° 50			т-	-:-	
		्र ंक्र	S.J.	17.	£	44 N
		comprendan y tomen como guía los principlos, valores y reglas de integridad para el ejercicio de la función pública así como el Código de Conducta	rS.		realiza. Así como también conozcan, comprendan y tomen como guía los Principios, Valores y las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función	
		둳		l a	Ē	
18 3 2 2	Ę	ဂ္ပ		es	<u></u>	
	N	ā		림	å	
	1 2	0		Sq	<u>.</u>	
	8	음) (S.)	l ë	ဗ	٠
14. N. A.	음	S	g, sel	[응	<u> </u>	: 1. f.,
	<u>Ş</u>	ā	V-9 1	မြ	<u>"</u>	
	පි	5		<u>se</u>	.00	
	ē	ិទ		ੋੜ	ğ	
	듄	2		<u> </u>	g	
	등	(C	odja:	E	ğ	
	ğ	ij		್ತ	eg.	
	<u> </u>	쿵		e	Ē	
	3	Ē		ē	4	• •
Late of S	s d	Š	:	5	35	7:4:
	<u>.g</u>	Ę	del.	Ĕ	荿	
	[≅	R		8	×	
1	ŭ	å		팔	<u>as</u>	·
	ě	Ö	4 .	IS C	.>- .vi	,
	ρ	ÿ		Ĕ	ā	
303	2	ě		Š	골	
	25	10		8	>	
	na	ē		38	ŝ	
	႘	ē	أبريق	5	್ಟ್ರಿ	
	8	þe		형	Ξ	: İ
	SE SE	흔		ı s	SP	
	ø.	9		្ត្រ	2	اور
	퓽	Ξ		Q	3	y los protocolos relativos.
	(C)	용		ខ	- CO	ati
	Pe	Se		Ι ,	Ĕ	ē
	Ę	윦		P	್ಷ	8
	F	5		₫	ē	8
	ä	es		႘	5	ğ
l, a.d	€	ō		물	7	2
	Sió	Š		8	ᇤ	S
	ΙŁ	S		Ĭ	Ĕ	<u> </u>
	ed	₫		Ē	Pre	<u> </u>
Ę	٦	Ę	Markani Guni	ie.	Ĕ	ō
Isic	añ	ቯ	S	e P	ರ	5
l ∰	ub	8	≨∣	ō	Æ	Sti
9	ĕ	<u>.</u>	ela	ĕ	220	든
PS	ğ	쭚	S	<u>e</u>	ĕ	먑
₽ .	3	10	용	>	ğ	공
5	ķ	8	8	ă	ë	હ
9	u0	8	ಠ	fra	Ę	او
8	5	Ĕ	O.	ĕ	Ę	0
9	, d	¥	2	SE	E	20
S.	ä	⊆)e	Ë	8	ğ
E	H	ğ	Š	¥	Š	=
Ĕ	Ĕ	ē	ថ្មី	SE	æ	हरें
9	븅	5	#	3	2	黃
Ξ	Implementar y promover una campaña de difusión, encaminada a que las personas servidoras públicas que laboran en el Consejo conozcan,	Š	Institucional y los protocolos relativos.	Que las oficinas centrales y la Red de Planetarios del COQHCYT, conozcan sobre las personas que conforman el Comité, y las acciones que este	5	Pública, el Código de Conducta Institucional y
(2006) Implementación de acciones de difusión.		Ó				
		#				
		6			E	

	0	
RIESGO	*Intervención o injerencia de agentes ajenos afectan el trabajo del Comité de Ética. *Problemas con la red.	* Cambio en la normatividad que regula la actividad principal del organismo. * Poca efectividad en el alcance de la difusión.
NECANISMO DE VERIFICACIÓN	Página web.	Circulares, correos electrónicos y página web, Whatsapp.
FECHA	02 DICIEMBRE DEL 2025	02 DICIEMBRE DEL 2025
FE	21 MARZO DEL 2025	21 MARZO DEL 2025
ACTIVIDAD	Actualización del portal del COEPCI dentro de la página oficial del COQHCYT, para efecto que conozcan los nombres de las personas integrantes, asi como las acciones que realiza el Comité.	Diseño, implementación y promoción de campaña de difusión de la normativa del COEPCI, a través de correo electrónico, páginas web de las oficinas centrales y Red de Planetarios y medios propios en cada una de las mismas.
ACTIVITATION NUMBER	₽.	N

	Cumplido	En proceso	
SIMBOLOGÍA			



3. TEMA: MEJORA DE PROCESOS

	4 4 50	_ <u>5</u>
	1, 1970	cas, en fo
	1 1. "	
J. 18		, S
	1.70.70	.≝
		8
. :		1 4
		8
1.00		6
3.7	, j. j.	[2]
7.11	e din er	
4 A		55
	1.00	8
		8
	ి క	2
- :	본	8 1
2.7		X
<i>.</i> .	· 🛱	☆
	#	
. "":	<u>.</u>	12
	×	itegridad de las personas servidoras públic
	77	<u></u>
7.	() 量。	S
	22	· 墨
13.1	호	_ 27
	8	🔚 📑
	3	ן טַ ן
٠.	<u> </u>	💆
6	₽ú.	Ĕ
'0	₩.	10
2	<u> </u>	<u>1</u>
표	. 8	📅
÷	75	, Š
92	~ 5	🕏
Ħ	3	. 第
=	夏	Ĕ
E I	- 5	B
O.	8	E 1
용	<u>.</u>	<u></u>
ē	0	
유	<u> 28</u>	# · · ·
Ĕ.	92	_5 ∵ ਂ
3	7	12
ā.	₩	1 名
- 1	40	
₹	₹	
-	- 75	.
멀	el cumplimiento de las ob	.
石	. ₹	Æ
쁘	₩ 1	불
-61	_ €	<u>.</u> ≣∴ ∴
₩.	2	2
듣	■ ■	cdones que germitan dar cumpilmiento a la normatividad para
ರ	. <u>8</u>	1000
_ख्र	TO PI	yr I
	į ž	Ě
2		[용
8	묕	୍ଷର ା
8	.	₩
nito general del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.	ŭ	Ť
Ę	ar acciones que aseguren e	<u> 5</u> 22 1
ĕ	<u> </u>	ត្តត
#	ା ହୁ ା	8 8
뎙		_ ≗ ≩
, <u>5</u>	5	Z 8
ن ب	<u></u>	# CL
	0	

	Caramon Moneración	AOTAIDAD	THEOREM	FECHA TERBANO	MECANDEMODE VERTEXANDO	Aitson
		Enviar la Carta compromiso para firma de todas las personas servidoras públicas del Consejo de acuerdo con lo establecido en el Código de Conducta.	10 ENERO DEL 2026	02 DICIEMBRE DEL 2025	Cartas suscritas por las personas servidoras públicas del COQHCYT.	*Existencia de limitaciones técnicas.
	2	Elaboración del Programa Anual de Trabajo 2025	10 ENERO DEL 2025	15 MAYO DEL 2025	Programa Anual de Trabajo 2025 aprobado, Acta de Sesión del COEPC! en la que se aprueba el Programa	*Difficultad de compaginar las agendas de los integrantes del COEPCI, que afecta la celebración de sesiones del Comité.
	3	Publicar el directorio de las personas integrantes del 30 MAYO DEL 02 DICIEMBRE Oficio y difusión de las persona 2025 DEL 2025 integrantes.	30 MAYO DEL 2025	02 DICIEMBRE DEL 2025	Pagina Web, emitt la circular, oficio y difusión de las personas integrantes.	'Problemas tecnológicos que difculten o impidan las comunicaciones electrónicas.
	4	Buzôn digital de los planetarios.	10 ENERO DEL 2025	02 DICIEMBRE Página Web. DEL 2025	Pâgina Web.	*Problemas Tecnológicos que impiden las comunicaciones electrónicas.
	w.	Seleccionar como mínimo un principio, valores y reglas de Integridad del Código de Conducta para las personas servidoras públicas del COCHCYT.	04 FEBRERO DEL 2025	02 DICIEMBRE DEL 2025	Publicación a traves de carteles. 02 DICIEMBRE Indicadores de cumplimiento e DEL 2025 indicadores de personas capacitadas.	'Problemas tecnològicos que dificulten o impidan las comunicaciones electrónicas o bien, las y los integrantes del COEPCI, no sesionan y no aprueban los indicadores.
i	8	Revision y publicación del Código de Conducta vigente del COQHCYT.	10 ENERO DEL 2025	12 SEPTIEMBRE DEL 2025	Código de Conducta para la personas públicas del COQHCYT aprobado.	"Retraso por revisión y validación de las instancias.
	7	Reconocer las buenas prácticas del personal en el desempeño de sus atribuciones y en el cumplimiento al Código de Ética y el Código de Conducta.	02 JUNIO DEL 2026	02 DICIEMBRE DEL 2025	Convocatoria y reconocimientos por buenas practicas en materia de ética. Encuesta de sugerencias.	*No se emite convocatoria y/o falta de persona postulante para enfregar reconocimiento.
<u> </u>	8	Emitr la invitación a las personas servidoras públicas que laboran en el COQHCYT a responder los instrumentos de medición para evaluar el conocimiento de los Códigos de Ética y de Conducta.	02 SEPTIEMBRE DEL 2025	02 DICIEMBRE DEL 2025	Evaluar los conocimientos del Código de Ética mediante la aplicación de un cuestionario.	'Las personas servidoras públicas no responden los cuestionarios.

大多天

SIMBOLOGÍA Cumplido
En proceso



4. TEMA: DENUNCIAS

1.0	57 mm - 14	A 18 9 1 1 1
		. 15.
	77.8	·
į.	1.00	1.0
Santa Tana		
200 E 1 1		
	1.00 Cart	
1.37.00	E 1970 - 2000 - 4	Marian Con
13.77	\$310 DOM	APER APPLICATION
1.30		8 / S / S / S
14.00	S 19 Aug 2 G	Or Carlo Commence
1		M. B. J.
1 1	4	
1.	17.00.00	
1		
	Jack 11	40.00
	4	
1.		11:5
		10.00
F	a fill seri	
	1.3 To 1.3	Œ
1 1	8 E S 1 1 1 1 1	_
11.00	3.3 (3.4)	· 🖭
1000 000	2015 2017 2017	
100 (1)		
1 1		
1 1		
1 1		
1 -	1-	X
1	, L	
Land of the	E 1	:
4	·····×	······ 75. · · · ·
1 1	— — ∴	.
1	O	•
p. 5.1		· · <u></u> · · ·
1	, , , ,	ا دات
	-	LA.
r i		
P 4 - 1	_ . #. I	75
E3005/4		. <u> </u>
100.00		<u> </u>
LNOW	region pr action [
Land.	827年 麗子5/様	: , u ut : ∃
[]	: ≝ :1	#
1777	(ega 💯 a 🖫
	alag , j egi, ili	•
1	(a) I	T 5
1. 1/1		一概
1 1	T 💆 1	
1	nten al Comité de Ética y de P revención de Conflictos de Interés del COQHCYT,	.
10.00	9 1	
1 1	್ಷಕ್ಟ	- >
	∌⊹i <u>≓</u> j⊱ I	୍ଦ ପଟ 🏻
1 1	. फ_ i	
$\mathbf{r}_{co} = 0$. ⊊ l	لاد کھیں ہی
17546	0 1	ا التات
1 300		- 5
	1 T 1	1
Erres I		
M 22 F	ਾ ਹ	· · ·
1000	Market 1	garager in
1 7	., ≍ !	
It. I		
1700 1	U	3
10 Jan	. ()	· 🚡
1	. O	∆ I
10.00	· > 1	13 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15
1	_ O	- X
1 1	· •	~:. 49 °
1 **** 1	Δ. Ι	
1		1
1 1		75
1 1	O	. a l
1 1		_ ≝
1 1		
1 4		- 34
- T		. F
65		
[- 71 ₹ -1		≅ 1
1 Z J	_ U _ I	ו ט
[⊭ી	- -	രി
[-2	, at	਼ ਨ ਾ
<u>F</u>	<u> </u>	1
ן עיבון	_ =	· 7 · 1
Joil	% > E I	ا رو
الحا	~ ; ; !	· • 1
<u>[</u>	, y	ا م
ויאו	- 1	i
<u>""</u>	. 	
ו עס ו	m. I	on I
ு⊐ை	_ _ _ 1	- ; ` - ⊑' - [
ו סו	ം വ 1	୍ ଅ ୀ
es (quejas y denuncia	⊭ l	os el 90% de delaciones recibidas por el COEPCI,hayan sido atendidas en tiempo y forma.
[v)]	<u>₩</u> ≪1	്ദ്ി
	ં ભ્રાપ્ટ	ാട∰െ.ി
⊂ 1	, X 1	्र व
j o 1	್ರ≊ 1	픈 1
1 15 1	. <u>5</u> .	_ ⊊ /]
# I	No. of Mark	
1 # 1		0
[<u>_</u> @]	- 1 Marie 1	ایر
O	QU I	17. 8 7. (1)
լ ու 1	ंं∳ ⊅ ः ∄	<u>∕∵⊵</u> !
	ു: ത െ ി∙	୍ଦ୍ର
sn de delacion	S	- 8
⊊//I	ő l	6 1
	- E I	· .= 1
េក		- Ta I
r ₹ 1	¥ I	
a atenci	*	:. 70 :- 1
₽:∫		- 10 <u>2</u> 11 1
ା ଓଡ଼ୀ	_ U l	∵
العورا		
· 🚝 (.1)	et gay ar⊟ e of E	
⊂		lizar el af
∣ுர்	Sa l	2
	- SB	naliz
التنفيسيا	r (as	finaliz
<u>.</u> <u>o</u> 1	er las delacione	finaliz
흥	der las d	al finaliz
acia e	nder las e	al finaliza
Cacia	ender las c	le al finaliza
ficacia	tender las c	ue al finaliza
Eficacia	Atender las c	Que al finaliza
Eficacia	Atender las c	Que al finaliz
Eficacia	Atender las c	Que al finaliza
Fficacia	Atender las c	Que al finaliza
Fficacia	X. Atender las e	Que al finaliz
* Eficacia	Atender las e	Que al finaliz
tacita Filoacia	Mile Atender las o	Que al finaliz
And W. Eficacia	TWP. Atender las o	u Que al finaliz
Katacia Eficacia	TWD. Atender las o	A. Que al finaliz
Madavin Eficacia	ETWEE Atender las o	Tien Que al finaliz
Internative Eficacia	METWO. Atender las o	ETA. Que al finaliz
No. 10 M. Eficacia	UNIETYPO Atender las c	dera. Que al finaliz
Make to an Eficacia	OBLETWO. Atender las o	WETA. Que al finaliza
MENERGINGIN Efficacia	OBJETIVO. Atender las o	WETA. Que al finaliza

RESGO	*Desconfianza e incertidumbre del proceso.	*Que por causas de fuerza mayor el COEPCI no pueda sesionar.	*Incumplimiento a las recomendaciones.
MECATHSHIO DE VERIFICACIÓN	Acta de comité	Recomendación emitida.	Acta de comité
WA. Termino	02 DICIEMBRE DEL 2025	02 DICIEMBRE DEL 2025	02 DICIEMBRE DEL 2025
FECHA BUCK	10 ENERO DEL 2025	10 ENERO DEL 2025	10 ENERO DEL 2025
ACTIVIDAD	Recepcionar las delaciones que se presenten por incumplimento al Código de Conducta, utilizando el buzón digital y medios propios en las Oficinas Centrales y la Red de Planetarios del Estado.	Concluir la atención de las delaciones que se presenten, y emitir en su caso, recomendaciones.	Implementar acciones para dar seguimiento y corroborar el cumplimiento de las recomendaciones y acuerdos emitidos para las delaciones atendidas por el COEPCI.
ACTIVIDAD NUMBERO	-	2	67

	Cumplido	En proceso	
SIMBOLOGÍA			



5. TEMA: GESTIÓN DEL COEPCI

ı	1.4	1.15	
J	linger i		13 S 13
-	100	10 2000	[1. m/2.53]
3	17 De	1 : 4	
1			and the first
i	1.	[· .i	
ı			1.00
ı			L
ı			L
ı	1 - 14		Kala men
ı			
ı	1,000		12 m/ 3
ı	149.5	r de la la	(a. 5)
ı		L	
ı		1.5	$b \in \mathbb{R}^{n}$
ı		M	
ı			
ı	2.4	P	lar vi
ı			
ı		19-14-195	P. 1941 A
ı			Para a sa il
ı	200 200	5.5 5.7 5.3	
ı		100	1. Mar. 11. 44.
ı		18	
ı	10.00		
ı	1 43		[] 45 mil
ı			
ı	"		100
J	ļ. · · ·	F 1 1.4	[空野性の]
į	D. 1.	l er	' '' '
j		['	1.77976
ı	10.00	Special designation of	
į		n n fyra 1	L 4. 74
١		M. J.	
į	11.1	::::::::::::::::::::::::::::::::::::::	
ı			10.0000
ĺ			
ı	្ទ		[*
١	100		
ı	高		ett. 771
ı	. .	[] 《 晨 記》(1	8400 r - 1
ĺ	<u>—</u>	9878 Br. 187	1988年--
ı	7,0	No. of	PARST
Į	: 4#	ido menos tres sesiones ordinarias en 2025.	124.672 Jul
ĺ	100	7.	\$244.74
١	2	# 10	ドーかしい
ŀ	2	X I	
ı	್ತ		
ı	∷≕	:	1
ı	E	7	52.00
ı		(*) 皇 (*) / l	[43] X [2]
ı	ദ		* * *
ı	<u>∓</u> ∷.	K - 5 A	All the d
ı	_ <u>w</u>]		
ı	_ •	Si I	$[AY_1Y_1]$
ı	Ç	[og : 2 of [F (* 1944. 1)
١	ൗ	.ಂ. ಕ್ಷಾಂಟ	ST. J.
ſ	ਹ		1 1 1
ı	⊬⊈ા	83	<u>:</u> 24, 55, 1
ı	_gr]	رة ا ا	pagasa I
ļ	- 3	6	المكاردة أرثيا
ŧ		ا ئو	p(7 m) 31
1	<u> </u>		Roy Nation
1	01	LA .	K 5, 5 H
1	1	6 1	[60]Yef [1]
ı		- ĕ 1	' ' ' ' '
į	11, 17, 17	×.⊹∂ ā	اشتان مترجما
1	io ∂	_ _ _ 1	
J		.÷	dinarias durante 2025.
١	1	<u>o</u>	l N
Į	_	9 1	2
1	OU I	음을 ⊊ :	Q
j	70	<u> </u>	I'V
Į	-0		ן עם יו
ļ	ا ہے۔		#
١	∟⊊ા		層
Į	× 1	nité celebre cuando	⊹ ≝ ∴
1	്പ	<u> 75</u>	[⊒ ⊲
ļ		ं क	ੂ ਹ
ı	Ū	5	. 12
ĺ	70.		.15
į	- 1	ା ୬ ୯ ଏ	불
ı	(Q)	₹	
ı	ூர்		
1			
	ΞI	Ö	, 10
ı	eneral del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.	පී	210
I	gen	<u>2</u>	o Lo
	o gen	S) II	es arc
	ito geni	o) le el Co	ues orc
	into geni	ve el Co	ones arc
	tento gen	one el Co	liones arc
	niento gen	ir que el Co	iniones arc
	limiento gen	rar que el Co	ouniones arc
	olimiento gen	urar que el Co	reuniones arc
	nplimiento gen	gurar que el Co	s reuniones arc
	implimiento geni	egurar que el Co	es reuniones arc
	Jumplimiento geni	segurar que el Co	lres reuniones ard
	Cumplimiento geni	Asegurar que el Co	Tres reuniones arc
	Cumplimiento geni	Asegurar que el Co	Tres reuniones ard
	K Cumplimiento geni	Asegurar que el Co	Tres reuniones arc
	CIN Cumplimiento geni	ai Asegurar que el Co	Tres reuniones arc
	DON Cumplimiento geni	(য়ে: Asegurar que el Co	Tres reuniones ard
	Lucis Cumplimiento geni	एकः Asegurar que el Co	Tres reuniones ard
	of park Cumplimiento geni	1772: Asegurar que el Co	Tres reuniones ard
	In the Cumplimiento geni	នារាល់ Asegurar que el Co	Tres reuniones ard
	al a work Cumplimiento gen	it in al Asegurar que el Co	Tres reuniones ard
	ngin Cock Cumplimiento gen	ार्थ । एकः Asegurar que el Co	Tres reuniones ard
	BORE COMPLIMENTO BEN	11.17.10. Asegurar que el Co	NETA. Tres reuniones ara
	Math. Lacks Cumplimiento geni	Asegurar que el Co	Tres reuniones ard

RIESGO	*Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los, asuntos del COEPCI.
MECANISMO DE VERFICACIÓN	02 DICIEMBRE Convocatorias y actas de sesión DEL 2025
CHA	02 DICIEMBRE DEL 2025
FE	10 ENERO DEL 2025
ACTIVIDAD	Emitir las convocatorias; preparar la documentación que se presentará y, en 10 ENERO su caso, discutir y elaborar las actas de DEL 2025 las tres sesiones.
ACTIVETAD MUNETO	.

	Cumplido	En proceso
SIMBOLOGÍA		